



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №26»
Петропавловск-Камчатского городского округа

683023, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Молчанова,16/1, тел. факс 25-94-59

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 г.

№ 280

«О создании комиссии по
родительскому контролю в
МБОУ «Средняя школа № 26»»

В целях организации питания и осуществления административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся МБОУ «Средняя школа №26»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав по питанию:

Омельченко И.В. - директор
Привалова Т.А. – заместитель директора по УВР
Шнаревич Е.Н. – заместитель директора по АХЧ
Маркеева Т.А. – родитель 9 Б класса
Восколович Н.Ф.- родитель 6 Б класса
Антропова И.О. –родитель 7 А класса
Никитина Н.А. – родитель 11 А класса
Лапшина Е.В. – родитель 3 Б класса

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Средняя школа № 26»



И.В. Омельченко

С приказом ознакомлены:

Никитина Н.А.
Лапшина Е.В.
Восколович Н.Ф.
Привалова Т.А.
Шнаревич Е.Н.

Протокол 1

проверки организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся школы
комиссией родительского контроля

Дата проверки: 06.09.2023 г.

Время проверки: 09-20 час.

Цель проверки: соответствие блюд утвержденному меню, соблюдение гигиенических требований для работников столовой, педагогов и обучающихся.

Родительский контроль в составе:

1. Привалова Т.А. – заместитель директора по УВР;

2. Восколович Н.Ф.- родитель 6 «Б» класса;

3. Маркеева Т.А.- родитель 9 «Б» класса;

составили настоящий протокол в том, что 13 октября 2022 года родительским контролем была проведена проверка организации качества питания в школьной столовой.

В ходе проверки установлено:

1. Блюда соответствуют утвержденному меню, по опросам учащихся, завтрак нравится детям.
2. Проведено контрольное взвешивание и дегустация членами комиссии порций. При дегустации родители отметили, что вкусовые качества достаточно высоки, качество обработки соответствует предъявляемым требованиям.
3. Члены комиссии родительского контроля отметили, что порции соответствуют меню и возрастной потребности детей.
4. Организация питания: у входа в столовую стоят дежурные педагоги: обращают внимание на то, что перед едой нужно мыть руки. Для мытья рук имеются 8 раковин с жидким мылом. Сушат руки при помощи электросушилок.
5. В обеденном зале каждый стол накрыт для 6-ти обучающихся, посадочных мест детям хватает.
6. Все классные руководители сопровождают свои классы.
7. Сотрудники столовой соблюдают гигиенические требования при работе в столовой. (маски, перчатки, чепцы).

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Предложить родителям, проводить дома беседы о полезном правильном питании.

С протоколом комиссии ознакомлена:

Родительский контроль в составе с протоколом ознакомлены:

1. Привалова Т.А.

2. Восколович Н.Ф.

3. Маркеева Т.А.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 26» Петропавловск-Камчатского городского округа

Протокол 2

проверки организации в школьной столовой горячего питания для обучающихся школы
комиссией родительского контроля

Дата проверки: 23.10.2023 г.

Время проверки: 09:10 – 09:30.

Цель проверки: соответствие блюд утвержденному меню, соблюдение гигиенических требований для работников столовой, педагогов и обучающихся.

Родительский контроль в составе:

1. Омельченко И.В. – директор школы;
2. Приваловой Т.А. – заместителя директора по УВР;
3. Игнатовой О.В. - родитель 1 «В» класса;
4. Булатовой Н.- родитель 1 «А» класса;

составили настоящий протокол в том, что 23 декабря 2023 года родительским контролем была проведена проверка организации качества питания в школьной столовой.

В ходе проверки установлено:





1. Блюда соответствуют утвержденному меню, по опросам учащихся, завтрак нравится детям.
2. Члены комиссии родительского контроля отметили, что порции соответствуют меню и возрастной потребности детей.
3. Пищевые продукты, продовольственное сырье поступает в школьную столовую с документацией, подтверждающую их качество и безопасность.
4. Все классные руководители сопровождают свои классы.
5. Сотрудники столовой соблюдают гигиенические требования при работе в столовой.
6. В наличии имеется график питания (приёма пищи) обучающимися.
7. Санитарное состояние пищеблока соответствует санитарным нормам и правилам.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Предложить родителям, проводить дома беседы о полезном правильном питании.

С протоколом комиссии ознакомлена:

Родительский контроль в составе с протоколом ознакомлены:

1. Омельченко И.В. 
2. Привалова Т.А. 
3. Игнатова О.В. 
4. Булатова Н.Р. 

Книга посещения организации общественного питания

Законный представитель (ФИО): Булатова Н. Р.

Дата посещения: 23 октября 2023г.

Оценка существующей организации питания по шкале от 1 до 5 (с кратким указанием причин снижения оценки, в случае снижения оценки): _____

5.

Предложения: _____

Благодарности: Очень красивая, яркая столовая.
Спасибо за организацию питания.
Всё соответствует санитарным условиям.

Замечания: _____

Дата и результат рассмотрения уполномоченными органами образовательной организации оставленных комментариев: 23.10.23г.

Принятые по результатам рассмотрения оставленных комментариев меры: _____

Законный представитель Булатова Н. Р. «23» 10.2023 (подпись, дата)

Уполномоченное лицо МБОУ «Средняя школа № 26»

ФИО, должность, подпись

« _____ » _____
дата

Книга посещения организации общественного питания

Законный представитель (ФИО): Булатова Надежда Руслановна

Дата посещения: 23 октября 2023 г.

Оценка существующей организации питания по шкале от 1 до 5 (с кратким указанием причин снижения оценки, в случае снижения оценки): _____

5.

Предложения: _____

Благодарности: Соответствует санитарно-гигиен. нормам. Заинтересованная организация питания.

Замечания: _____

Дата и результат рассмотрения уполномоченными органами образовательной организации оставленных комментариев: _____

Принятые по результатам рассмотрения оставленных комментариев меры: _____

Законный представитель Булатова «23» 10. 2023 г. (подпись, дата)

Уполномоченное лицо МБОУ «Средняя школа № 26»

ФИО, должность, подпись

«____» _____
дата